

Projet de réforme de la formation d'Assistant Technique Médical de Chirurgie (ATM-CHIR)

03.05.1999 / 15.10.2002

Profil professionnel de l'Assistant Technique Médical de Chirurgie

L'ATM-CHIR instrumente et connaît le déroulement des interventions chirurgicales. Il effectue la mise au point des installations et des dispositifs médicaux. Il effectue les différents positionnements opératoires sous la responsabilité du chirurgien. L'ATM applique les différents moyens d'immobilisation, sous la responsabilité et présence médicale.

Il est la personne de référence, de par ses connaissances plus approfondies, pour l'hygiène hospitalière et en particulier pour l'hygiène du bloc opératoire, ainsi que pour la désinfection et la stérilisation.

L'ATM CHIR prend en charge le patient en vue de l'intervention. En cas de besoin, il assure le transfert pré - et post-opératoire en collaboration avec l'infirmier anesthésiste.

L'ATM de chirurgie effectue la préparation, l'entretien, le reconditionnement, et la surveillance des instruments chirurgicaux, du linge et des pansements nécessaires pour les interventions chirurgicales ; dans la pratique cette activité est souvent reprise par le service de stérilisation

envers l'infirmier:

L'infirmier effectue, sous la surveillance de l'ATM-CHIR, tous les travaux courants au bloc opératoire à l'exception de la technique des différentes positions opératoires et de l'instrumentation.

envers l'aide-soignant:

L'aide-soignant a le même rôle que l'infirmier en salle opératoire, sauf les actes réservés à l'infirmier.

envers la sage-femme:

La sage-femme est présente en cas d'une césarienne: elle effectue la surveillance fœtale en phase préopératoire et s'occupe du nouveau-né.

envers l'ATM - RX:

La mission de l'ATM - RX consiste dans la manipulation et la maintenance des appareils. Il garantit la radioprotection.

envers le médecin - anesthésiste:

Le médecin anesthésiste est responsable pour l'anesthésie, les positions adéquates pour l'anesthésie et le traitement anti -douleur.

envers l'infirmier – anesthésiste:

L'infirmier anesthésiste prend en charge l'accueil du malade en vue de l'anesthésie, prépare l'anesthésie, garantit la surveillance du patient pendant et après l'anesthésie

envers le chirurgien:

Le chirurgien a la responsabilité pour l'intervention chirurgicale, pour le positionnement et pour l'asepsie.

envers l'infirmier hygiéniste:

L'infirmier hygiéniste propose les plans d'hygiène à la commission d'hygiène, est responsable de la mise en place, et veille à l'exécution et aux contrôles de qualité des plans d'hygiène validés à l'hôpital

I) Phase préopératoire
1) Préparation de la salle d'opération
2) Préparation spécifique de la table d'opération
3) Accueil du patient au bloc opératoire
4) Installation du patient
5) Préparation du patient
6) Installation opératoire
7) Préparation de l'équipe chirurgicale
8) Préparation de la table d'instrumentation
9) Préparation du site opératoire
II) Phase peropératoire
10a) Activités de l'ATM-CHIR habillé stérile
10b) Activités du "circulant"
III) Phase postopératoire
11) Post-op
IV) Administration
12) Sécurité au bloc opératoire
13) Activités administratives
14) Communication
15) Matéiovigilance
16) Encadrement et formation
17) Formation continue
18) Stérilisation, désinfection, hygiène

1) Préparation de la salle d'opération

- 1.1. Mettre à disposition tout matériel stérile et non-stérile nécessaire pour l'intervention chirurgicale
- 1.2. Vérifier et valider la stérilité du matériel
- 1.3. Contrôler le bon fonctionnement des différents appareils
- 1.4. Préparer la documentation de l'intervention chirurgicale

2) Préparation spécifique de la table d'opération

- 2.1. Aménager la table d'opération selon le type d'intervention avec préparation et installation des accessoires nécessaires

3) Accueil du patient prévu pour une intervention

- 3.1. Accueillir le patient
- 3.2. Se présenter
- 3.3. Réceptionner ou constituer le dossier, contrôler l'identité du patient et les informations reçues
- 3.4. Analyser la situation actuelle du patient
- 3.5. Communiquer avec la personne, répondre à ses questions, fournir des explications diverses si nécessaire
- 3.6. Contrôler les éléments de sécurité opératoire (hygiène, prothèses, bijoux, à jeun)

4) Installation du patient

- 4.1. Transférer le patient sur la table d'opération
- 4.2. Installer le patient sur la table d'opération en prenant les dispositions nécessaires afin de garantir le confort et la sécurité du patient
- 4.3. Transférer le patient vers la salle de préparation

5) Préparation du patient

- 5.1. Enlever le matériel d'immobilisation
- 5.2. Préparer le champ opératoire
- 5.3. Installer le garrot sur le membre à opérer
- 5.4. Mettre en place la plaque neutre du bistouri électrique
- 5.5. Mettre en place une sonde vésicale si nécessaire

6) Installation opératoire

- 6.1. Garantir un positionnement stabilisé de la personne soignée permettant l'abord chirurgical dans les conditions optimales
- 6.2. Utiliser le matériel adéquat, comme coussin, attelle, ou autre matériel spécifique pour éviter des malpositions qui pourraient entraîner des séquelles
- 6.3. Respecter toutes les mesures de protection et de sécurité

7) Préparation de l'équipe chirurgicale

- 7.1. Réaliser un lavage hygiénique et chirurgical des mains selon le protocole d'hygiène en application dans l'établissement
- 7.2. Mettre l'habillement chirurgical
- 7.3. Mettre les gants stériles

8) Préparation de la table d'instrumentation

- 8.1. Ouvrir les sets et boîtes
- 8.2. Réaliser le drapage stérile des tables d'instruments
- 8.3. Disposer les instruments sur la table
- 8.4. Vérifier le bon fonctionnement des instruments

9) Préparation du site opératoire

- 9.1. Désinfecter le site opératoire selon les règles d'hygiène et le protocole de désinfection en vigueur
- 9.2. Draper le site opératoire
- 9.3. Délimiter la zone stérile
- 9.4. Installer les connections entre le matériel stérile et non-stérile et assurer l'habillage stérile des appareils (microscopes, amplificateurs, ...)

10.a) Activités de l'ATM-CHIR habillé stérile

- 10.1. Donner correctement les instruments pendant toute l'intervention en anticipant le geste
- 10.2. Participer à l'acte chirurgical
- 10.3. Gérer le matériel utilisé:
 - compter les compresses
 - compter les champs abdominaux
 - compter les instruments
- ...
- 10.4. Trier les instruments adaptés aux différentes phases de l'intervention
- 10.5. Veiller à l'asepsie de tous les gestes
 - dépister, corriger et protocoler les fautes d'asepsie
- 10.6. Manipuler le matériel stérile utilisé en cours de l'intervention
 - sutures
 - sutures mécaniques
 - implants artificiels et naturels
 - ciment chirurgical
 - dilutions de médicaments
 - désinfectants et solutions de rinçage
- 10.7. Manipuler le matériel de prélèvement et des prélèvements bactériologiques, cytologiques et anatomo – pathologiques
- 10.8. Assembler les instruments
- 10.9. Protéger le patient en phase opératoire (laser)
- 10.10. Participer à la gérance des situations non - prévues, comme hémorragies, temps septiques
- 10.11. Nettoyer le champ opératoire et désinfecter la plaie chirurgicale
- 10.12. Poser le pansement stérile
- 10.13. Connecter et surveiller le fonctionnement des drains

10.b) Activités du "circulant"

- 10.14. Prendre en charge le patient sous anesthésie locale
- 10.15. Assurer le confort de l'équipe chirurgicale
- 10.16. Afficher à l'entrée de la salle, le type d'intervention le cas échéant (laser, anesthésie locale, cas septique ...)
- 10.17. Veiller à la sécurité des personnes en salle (protection RX, laser)
- 10.18. Donner le matériel nécessaire en cours de l'intervention en vérifiant la stérilité
 - sutures
 - sutures mécaniques
 - implants artificiels et naturels
 - ciment
 - dilutions de médicaments
 - désinfectants et solutions de rinçage
 - matériel de pansement
- ...
- 10.19. Recevoir, conditionner et acheminer les prélèvements bactériologiques et histologiques
- 10.20. Ajuster et surveiller les dispositifs médicaux (table d'opération, lumières, bistouris électriques, aspiration, irrigation, amplificateur de brillance ?) (manipulation?)
- 10.21. Vérifier et compter les compresses et champs abdominaux
- 10.22. Surveiller l'application correcte des règles d'hygiène
- 10.23. Organiser la suite du programme opératoire
- 10.24. Amener les moyens nécessaires pour faire face aux imprévus dans les meilleurs délais
- 10.25. Préparer le matériel de drainage, de pansement et d'immobilisation

11) Post-op

- 11.1. Déchamper, recouvrir et repositionner la personne opérée
- 11.2. Aider à mettre en place le matériel d'immobilisation (plâtre, attelles, extensions)
- 11.3. Organiser un contrôle RX en salle
- 11.4. Garantir la sécurité de la personne opérée en attendant la sortie de salle
- 11.5. Clôturer le dossier du malade et le protocole opératoire
- 11.6. Transférer l'opéré de la table opératoire et transmettre son dossier de soins
- 11.7. Évacuer les instruments, linges
- 11.8. Garantir un acheminement des déchets relatifs à l'OP dans des conditions d'hygiène et de sécurité vers les collecteurs prévus à cet effet
- 11.9. Acheminer les pièces anatomiques et prélèvements bactériologiques
- 11.10. Assurer et contrôler le nettoyage et la désinfection de la salle opératoire

12) Sécurité au bloc opératoire

- 12.1. Élaborer et/ou collaborer à l'élaboration des standards (protocoles) d'hygiène, de sécurité, de manutention, de protection (gants, lunettes, tablier RX, laser, dosimètre, matériel tranchant) et les mettre à jour
- 12.2. Faire appliquer les standards

13) Activités administratives

- 13.1. Gérer le matériel chirurgical et logistique
- 13.2. Élaborer et gérer le plan opératoire

14) Communication

- 14.1. Informer le patient et ses proches sur les lieux, le personnel soignant, le déroulement du passage au bloc p.ex. sous forme de consultation préopératoire
- 14.2. Répondre aux questions du patient et de ses proches
- 14.3. Communiquer avec tous les membres de l'équipe soignante pour:
 - coordonner l'organisation et le déroulement du programme journalier
 - gérer les relations humaines au sein de l'équipe
- 14.4. Communiquer avec tous les membres de l'équipe médicale pour:
 - coordonner l'organisation et le déroulement du programme opératoire
- 14.5. Communiquer avec les autres services
- 14.6. Informer le patient par rapport à l'évolution prévisible en post-op, pansements, plâtres, douleur et organisation du suivi
- 14.7. Garantir la transmission

15) Matériorigilance

- 15.1. Surveiller les incidents ou les risques d'incidents résultant de l'utilisation des dispositifs médicaux
- 15.2. Recenser tous les dispositifs médicaux
- 15.3. Établir des fiches pour la:
 - mise en circulation
 - maintenance prouvée
 - traçabilité des réparations du dispositif médical
- 15.4. Enregistrer, analyser et déclarer les incidents
- 15.5. Recommander et prendre des mesures de protection des dispositifs médicaux
- 15.6. Informer les utilisateurs sur l'utilisation des dispositifs médicaux
- 15.7. Tenir à jour les textes / circulaires / arrêtés par rapport à la matériorigilance
- 15.8. Mettre à jour les procédures de matériorigilance:
 - avis à fournir
 - achats
 - réceptions
 - maintenance

16) Encadrement et Formation

- 16.1. Accueillir et prendre en charge tout nouveau collaborateur (médecins et médecins visiteurs, personnel soignant, personnel d'entretien et technique, personnel administratif, délégués médicaux, ainsi que les élèves et stagiaires)
- 16.2. Former les élèves ATM chirurgie
- 16.3. Instruire tous les collaborateurs du bloc opératoire sur toutes nouveautés relatives aux activités du bloc opératoire

17) Formation continue

- 17.1. Évaluer son propre niveau de compétence
- 17.2. Adapter la formation continue à son besoin et au besoin du service pour maintenir son niveau de compétence et accéder à l'expertise nécessaire

18) Hygiène, désinfection et stérilisation

- 18.1. Appliquer une antiseptie hygiénique et chirurgicale (lavage correct des mains et antiseptie cutanée)
- 18.2. Manipuler et préparer le matériel stérile
- 18.3. Manipuler et évacuer après triage le matériel propre et contaminé
- 18.4. Reconditionner les salles opératoires
- 18.5. Superviser et organiser la décontamination, le nettoyage, et la désinfection du mobilier des salles et du matériel évacué selon les règles du plan d'hygiène
- 18.6. Contrôler, entretenir, conditionner et stériliser le matériel chirurgical
- 18.7. Documenter, et valider les différentes procédures et les archiver
- 18.8. Ranger et contrôler le matériel stérile
- 18.9. Contrôler et vérifier les emballages, gérer les dates de péremption

Le profil professionnel rédigé du 03.05.1999 au 15.10.2002 entre le Ministère de l'Education Nationale (SCRIPT) et de la Formation professionnelle avec les responsables des blocs opératoires a servi de base pour le programme du Brevet de Technicien Supérieur, formation de l'assistant(e) technique médical(e) de chirurgie.